



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ**

GÖREV TANIMI

Doküman No	TF-İD-047	İlk Yayın Tarihi	15.09.2025	Revizyon No		Revizyon Tarihi	
------------	-----------	------------------	------------	-------------	--	-----------------	--

Birim Adı: İş Sağlığı ve Güvenliği Alt Kurulu

Bağlı Olduğu Makam: Fakülte Dekanı

Sorumluluk Alanı: Fakülte bünyesindeki akademik, idari personel ve öğrencilerin güvenli çalışma ve öğrenme ortamlarının sağlanması, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için gerekli tedbirlerin alınması ve uygulanması.

İş Birliği Yapılan Birimler: Fakülte Yönetim Kurulu, Üniversite İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı

Görev Amacı: Fakültedeki akademik, idari personel ve öğrencilerin güvenli bir çalışma ve öğrenme ortamına sahip olmasını sağlamak; iş kazaları, meslek hastalıkları ve olası acil durumlara karşı önleyici tedbirler almak; iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerini mevzuata uygun şekilde yürütmektir.

Yapılanma ve İşleyiş:

- Kurul, Fakülte Dekanı tarafından görevlendirilen bir Dekan Yardımcısı (Kurul Başkanı veya Başkan Vekili), fakülte sekreteri (sekretarya hizmetleri), iş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi, sivil savunma uzmanı ve çalışan/öğrenci temsilcisinden oluşur.
- Kurulun görev süresi üç yıldır; süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Boşalan üyelikler aynı usulle doldurulur.
- Gerektiğinde destek elemanları veya uzman kişiler kurul toplantılarına davet edilebilir.
- Kurul toplantıları ayda bir yapılır. Tehlikeli sınıf birimlerde iki ayda bir, az tehlikeli birimlerde üç ayda bir toplantı yapılabilir.
- Toplantının gündemi, yeri, günü ve saati toplantıdan en az 48 saat önce üyelere bildirilir.
- Kurul, başkan veya başkan vekilinin yönetiminde salt çoğunlukla toplanır; kararlar katılımcıların çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler.

Temel Görev ve Sorumluluklar:

- Politika ve Planlama:
 - Fakültede iş sağlığı ve güvenliği kültürünü yaygınlaştırmak için politikalar geliştirmek.
 - İş sağlığı ve güvenliği plan ve programlarının birimlerde uygulanmasını sağlamak, sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek.
- Risk Değerlendirme ve Önlemler:
 - Fakültedeki tüm birimlerde iş sağlığı ve güvenliği risklerini belirlemek ve riskleri minimize edecek önlemleri almak.
 - Tehlike ve risk değerlendirme raporları hazırlamak, iyileştirme önerilerini sunmak.
- Eğitim ve Bilgilendirme:
 - Personel ve öğrenciler için iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri düzenlemek.
 - Acil durum, ergonomi, yangın güvenliği ve kişisel koruyucu ekipman kullanımı konularında farkındalık sağlamak.
- Acil Durum Yönetimi:
 - Olası acil durumlar için planlar oluşturmak, tatbikatlarla uygulamaları test etmek.
 - Yangın, deprem, kimyasal sızıntı, ilk yardım gibi konularda eylem planları hazırlamak ve duyurmak.
- Denetim ve İzleme:
 - İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının düzenli denetimini yapmak.
 - İş kazaları, ramak kala olaylar ve meslek hastalıklarını takip etmek, kök neden analizleri yapmak ve düzeltici/önleyici faaliyetleri planlamak.
- Şikayet ve Öneri Yönetimi:
 - Fakülte personeli ve öğrencilerden gelen iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili şikayetleri değerlendirmek.
 - Çalışma ortamının güvenliğini artıracak öneriler geliştirmek ve uygulama sürecini takip etmek.
- Raporlama:

- Kurul, alınan kararlar ve çalışmalarla ilgili tutanak ve raporları fakülte yönetimine ve Üniversite İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğüne düzenli olarak iletir.

Yetkiler:

- Fakülte genelinde iş sağlığı ve güvenliği denetimleri yapma yetkisi.
- Riskli veya tehlikeli çalışma ortamları ve faaliyetler için önleyici tedbir alınmasını talep etme.
- Acil durumlarda ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak gerekli müdahaleleri başlatma.
- Fakülte bünyesinde iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını geliştirmek için öneriler sunma ve takip etme.

Yasal Dayanaklar:

- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik
- Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Giresun Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü Yönergesi